



с. Каркаусь

от 11 марта 2024 г.

№ 111/24

О приеме учащихся в 1 класс

Во исполнение Федерального Закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2022 № 784 "О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458", постановления ИК КМР РТ №190 от 04.03.2024 "О закреплении муниципальных ОО Кукморского муниципального района РТ за территориями Кукморского муниципального района РТ и приказа УО КМР РТ №254 от 06.03.2024 "Об утверждении формы административного регламента предоставления муниципальной услуги "Приём заявлений о зачислении в образовательные организации, реализующие программы общего образования", приказываю:

1. Открыть с 01 сентября 2024 года 1 класс наполняемостью 14 обучающихся.
2. Создать комиссию по организации приема в первые классы в следующем составе:
 - Шакирова Л.Н. - заместитель директора по УР (председатель комиссии);
 - Файзриева Н.Г. - заместитель директора по ВР;
 - Шакирова Л.Н. - руководитель методического совета;
 - Муллиева Э.Ф. – учитель начальных классов.
3. Заместителю директора по УР:
 - обеспечить прием детей в 1 класс, согласно «Положению о правилах приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования»;
 - определить Порядок формирования 1 класса, включая в первую очередь детей, достигших возраста 6,6 лет на 01.09.2024 года.
 - ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя;
 - осуществлять электронный прием заявлений на официальном сайте школы в сети «Интернет»;
 - в связи с тем, что в электронном заявлении отсутствует подпись родителей (законных представителей) осуществлять прием граждан- будущих первоклассников по личному заявлению их родителей (законных представителей) с предъявлением оригинала паспорта одного из родителей (законных представителей) для удостоверения личности;
 - провести информационно - разъяснительную работу на встречах с родителями (законными представителями) о порядке приема детей в 1 класс;
 - своевременно оформить информационный стенд для родителей;
 - не допускать проведение испытаний (экзаменов, тестов, конкурсов), направленных на выявление уровня знаний по различным учебным дисциплинам, при приеме в 1 класс.
4. Зачислить распорядительным актом в течение 7 рабочих дней после приема документов.

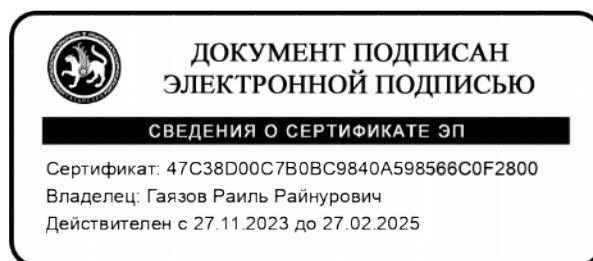
5. Данной комиссии организовать прием заявлений в первый класс соглас

основного общего образования зарегистрированных на территории МБОУ «ООШ им. Фасиля Ахметова с. Каркаусь» в следующем порядке:

- Начало приёма с 1 апреля 2024 года по 30 июня 2024 года прием заявлений и документов осуществляется в приёмный день: вторник с 8.00 до 15.00;
 - С 01 июля по 5 сентября 2024 г. осуществлять приём заявлений и документов детей, не зарегистрированных на закрепленной территории при наличии свободных мест.
6. Родителям (законным представителям) детей предъявить следующие документы свидетельства о рождении ребенка;
- СНИЛС ребенка;
 - паспорт родителя (законного представителя);
 - свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту;
 - пребывания на закрепленной территории;
 - копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего ребенка или поступающего;
 - копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
 - копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
 - копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов;
 - для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
 - справку с места работы родителя (законного представителя) несовершеннолетнего ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
 - копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).
7. Учителю информатики своевременно размещать указанные сведения на официальном сайте школы <https://edu.tatar.ru/kukmor/karkaus/sch>, а так же, по мере поступления заявлений от родителей, своевременно корректировать количество вакантных мест в первые классы.
8. Контроль над исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор
МБОУ «ООШ им. Фасиля Ахметова с. Каркаусь»:

_____ Р.Р. Гаязов



Лист согласования к документу № 111/24 от 11.03.2024
Инициатор согласования: Гаязов Р.Р. Директор
Согласование инициировано: 26.03.2024 15:16

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Гаязов Р.Р.		Подписано 26.03.2024 - 15:16	-